

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI  
VIGILANTS DE SEGURETAT PER L'EXPOSICIÓ PREVISTA PER LA  
TEMPORADA D'ESTIU 2021 AL PALAU DE L'ABAT**

**1a Objecte del contracte**

I.- L'objecte del contracte consisteix en:

La gestió del servei de vigilància i seguretat privada de l'exposició prevista per a la temporada d'estiu 2021 a les sales del Palau de l'Abat dins del complex cultural del Monestir de Sant Feliu de Guíxols.

II.- Dates aproximades de l'exposició:

Inici de l'exposició: RdP i inauguració el 30 de juliol  
Obertura al públic el 31 de juliol de 2021  
Últim dia de l'exposició: 17 d'octubre de 2021

L'exposició estarà oberta tots els dies de la setmana.

Els horaris en que restarà oberta l'exposició seran els següents:

- Del 30 de juliol al 12 de setembre :
  - o de dilluns a diumenge: de les 11 a les 20h
- Del 13 de setembre al 17 d'octubre:
  - o de dilluns a divendres de 10 a 13,30 i de 15 a 17,30
  - o dissabtes de 10 a 18
  - o diumenges de 10 a 14h

Els vespres que hi hagi un altre acte promogut per la Fundació, es podrà ampliar l'horari d'exposició a criteri de l'organització.

III.- Serveis de seguretat de vigilants contractats:

- **Des de l'arribada de les obres al Monestir de SFG i muntatge de l'exposició (la setmana anterior a la inauguració) fins al desmuntatge de l'exposició i retirada de les obres (uns tres dies després de la finalització), durant 24 hores al dia, serà necessari:**

- Dos vigilant sense arma

Els vigilants de seguretat que custodiaran els espais de l'exposició hauran d'iniciar el servei en el moment de recepció de les obres d'art al Monestir de Sant Feliu de Guíxols. La Fundació comunicarà la data prevista d'arribada de les obres en un termini de 10 dies previs a aquesta recepció. Finalitzaran aquest servei quan totes les obres hagin sortit de retorn al seu punt d'origen.

IV.- L'empresa adjudicatària nomenarà a un responsable d'aquest servei que serà l'interlocutor amb la directora tècnica de la Fundació i que, quan ho consideri oportú, elevarà a aquesta Coordinació, proposta per a l'adopció de mesures i/o recomanacions per solucionar possibles situacions de risc, tant a nivell de funcionament com d'usuaris.

V.- Aquest contracte no inclou l'assegurança de les obres, ni la custòdia del transport de les obres fins a la seva arribada al Monestir que es contractaran a part. Un cop les obres tenen entrada dins el complex cultural del Monestir de Sant Feliu de Guíxols entren dins de l'objecte d'aquest contracte.

#### **Descripció dels treballs a realitzar:**

Les activitats per dur a terme l'esmentat servei consisteixen en el desenvolupament de les següents tasques:

- a) Exercir la vigilància i seguretat de l'exposició que es durà a terme durant l'estiu 2021 a les sales del Palau de l'Abat, dins del complex cultural del Monestir de Sant Feliu de Guíxols. Caldrà, també, vetllar per la seguretat de la resta de l'edifici del Monestir, i adoptar les mesures de seguretat que es creguin convenients.
- b) L'empresa licitadora haurà de presentar obligatòriament un pla operatiu relatiu al desenvolupament del servei, assignant a cada un dels llocs les funcions que hauran de realitzar. Aquest pla operatiu, haurà de tenir en compte els descansos i relleus del personal per tal de garantir la cobertura de tots els llocs de vigilància i coordinació amb els auxiliars de servei, mentre durin aquests relleus.
- c) Dur a terme la intervenció i neutralització de les situacions de risc que puguin afectar la integritat física de les persones o béns que es trobin dins de l'edifici objecte del contracte.
- d) En cas d'observar fets delictius en relació a la seguretat de les persones o béns objecte de protecció, o indicis dels mateixos, s'actuarà posant a disposició de la Policia Local o Policia de la Generalitat- Mossos d'Esquadra els presumptes autors, lliurant els efectes, instruments i proves dels delictes. En cas de trobar

qualsevol paquet sospitós, cal donar avís a la Policia Local / Policia de la Generalitat- Mossos d'Esquadra.

- e) Fer l'informe diari de tots els incidents que s'hagin produït al llarg del torn de treball.
- f) Fer el control i custòdia de les claus de l'edifici, el control d'obertura i tancament de les dependències que els siguin assignades, així com el control de portes i finestres. S'ha de parar especial atenció a les portes d'emergència, que hauran d'estar sempre lliures de qualsevol impediment o obstacle.
- g) Supervisar el correcte funcionament dels aparells d'alarma i altres sistemes de seguretat, assolir la responsabilitat del seu funcionament.
- h) La utilització del telèfon del servei es limitarà exclusivament a comunicacions derivades de la prestació d'aquell, restant totalment prohibida per a fins particulars.
- i) Reportatges de vídeo i fotogràfics: Resta prohibida la realització de reportatges de vídeo i fotogràfics a l'interior de la instal·lació sense la deguda autorització expressa de la Coordinació Tècnica.
- j) Facilitar l'accés als funcionaris dels cossos i forces de seguretat competents i col·laborar amb ells en allò que determina la normativa de seguretat privada.
- k) Tenir cura de l'equipament que es posi a la seva disposició.

## **2a Tipus de contracte**

Es tracta d'un contracte de serveis, sotmès a la normativa referida a la clàusula següent.

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic l'ens contractant ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

## **3a Legislació aplicable**

El present contracte es regirà per la legislació vigent, especialment per :

1. El present plec de condicions econòmiques i administratives particulars i l'oferta del concursant que resulti adjudicatari, en la mesura en que aquesta sigui acceptada per l'ens contractant.
-

2. Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic.
3. El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
4. La resta de normes de dret administratiu que siguin d'aplicació, i en el seu defecte, per les normes del dret privat.

#### **4a Tipus de licitació**

S'estableix els següents tipus de licitació:

- vigilant de seguretat sense arma: 16'67 €/hora (IVA a part).

Els preus unitaris oferts inclouran el benefici industrial i les despeses generals, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes, arbitris i impostos. S'indicarà a part del preu, l'import de l'IVA que s'aplicarà al mateix.

Els preus per hora oferts seran unitaris, sense distinció entre laborables festius.

L'ens contractant es reserva la facultat de variar les dates d'inici i finalització de l'exposició. En el cas que es disminueixin o augmentin els dies i/o hores d'exposició es podrà variar proporcionalment el preu total del contracte. En el cas que s'augmentin les hores respecte a les previstes a la clàusula 1a, l'empresa podrà facturar a part les hores addicionals de servei, d'acord amb el preus unitaris proposats a la seva oferta.

#### **5a Pagament del preu**

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu mitjançant factures mensuals, que presentarà a l'ens contractant entre els dies 5 i 10 del mes següent a aquell a que es refereix el servei facturat.

#### **6a Ens contractant i finançament**

L'ens contractant és la *Fundació Privada Centre d'Art Col·lecció Catalana de Sant Feliu de Guíxols*, a càrrec de la qual es finançarà íntegrament aquest contracte.

#### **7a Forma d'adjudicació**

El procediment d'adjudicació serà negociat sense publicitat. Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els criteris establerts a la clàusula 17a d'aquest plec.

---

## **8a Solvència tècnica**

Els licitadors hauran d'acreditar disposar de l'autorització administrativa necessària per a l'exercici dels serveis de seguretat privada objecte d'aquest contracte, i ajustar-se a la legislació en vigor que regula aquesta matèria i, especialment, la Llei 5/2014, de 4 d'abril de seguretat privada.

Els licitadors hauran d'acreditar, també, una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, principalment en museus o en exposicions temporals de centres d'arts de característiques similars d'aquest contracte, amb especificació de les dates d'inici i finalització. Aquests serveis s'hauran d'acreditar mitjançant certificat expedit per part de l'empresa en què s'han prestat els serveis.

A la vista de la documentació presentada, l'ens contractant determinarà si cada un dels licitadors, i les empreses proposades pel subcontracte segons el paràgraf anterior, tenen la solvència tècnica necessària per ser admès en aquest concurs.

## **9a Drets i obligacions**

- a) L'empresa adjudicatària no podrà subcontractar el servei. Es considerarà l'incompliment d'aquesta clàusula com un incompliment d'una obligació essencial del contractista.
  - b) Tot el personal de seguretat haurà d'estar íntegrament equipat tècnicament necessari pel desenvolupament del servei (com a mínim, hauran de disposar de walkies, telèfons mòbils i llanternes) i vestit a càrrec de l'empresa.
  - c) El tracte cap als usuaris serà sempre respectuós, en cas contrari, l'ens contractant podrà requerir la substitució del personal que sigui objecte de queixes reiterades o que consideri que no està realitzant les seves funcions correctament.
  - d) El contractista queda obligat a refer els danys i indemnitzar els perjudicis que causés a l'ens contractant o a tercers. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil mínima de 6.000.000,00 € per sinistre i 200.000,00 € per víctima.
  - e) El contractista no només respondrà del seus propis actes, sinó també del personal que presti els seus serveis contractats. Tot el personal que es destini al servei dependrà a efectes laborals i de Seguretat Social exclusivament de l'empresa contractada.
  - f) Atesa la necessitat que el personal de vigilància conegui les instal·lacions materials i el personal del centre, l'empresa adjudicatària es compromet a prendre les mesures oportunes per instruir-lo amb caràcter previ a l'inici de l'activitat.
  - g) L'ens contractant podrà facilitar la possibilitat de visitar l'espai d'exposició, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça [sandra.repulles@espaicarmenhyssen.com](mailto:sandra.repulles@espaicarmenhyssen.com) indicant el nom i cognoms de les persones qui hi
-

assistiran, així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, l'ens contractant concertarà visites conjuntes, si escauen.

#### **10a Garanties provisional i definitiva**

No s'estableix garantia provisional.

El licitador proposat haurà de dipositar a l'ens contractant una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, en el termini màxim de cinc hàbils des del requeriment que se li faci per correu electrònic.

En cas que no es dipositi aquesta garantia en el termini esmentat l'ens contractant no realitzarà l'adjudicació del contracte, podent realitzar l'adjudicació favor dels següents licitadors, d'acord amb l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes.

La garantia definitiva respondrà dels danys i perjudicis causats a l'ens contractant i a tercers, i de les penalitats imposades al contractista, i aquest l'haurà de restituir al seu import inicial en el termini màxim de 10 dies hàbils des que l'ens contractant hagi disposat total o parcialment de la garantia.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'ens contractant, prèvia petició per escrit de l'adjudicatari, una vegada transcorreguts tres mesos des de la finalització del servei.

#### **11a Llocs de presentació i termini de presentació de les ofertes.**

S'estableix com a termini màxim per a presentació d'ofertes el dia 14 de juliol de 2021, en la forma establerta en la clàusula 14a d'aquest plec.

El lloc de presentació de les ofertes és a l'Oficina de Turisme situada a la plaça Monestir, s/n, en horari de dilluns a divendres de 10 a 14 hores. I els dissabtes, de 10 a 13 hores,. En el sobre s'haurà de fer constar el següent assumpte: **CONTRACTE PER AL SERVEI DE VIGILANTS DE SEGURETAT A L'ESPAI CARMEN THYSSEN.**

També podran presentar-se proposicions per correu, havent-ne d'acreditar, per part de la persona interessada, amb el resguard corresponent, i amb la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar el mateix dia la remissió de la seva proposició, per correu electrònic a [sandra.repulles@espaicarmenthyssen.com](mailto:sandra.repulles@espaicarmenthyssen.com). Sense complir els esmentats requisits no serà admesa la proposició en cas de rebre'ls fora del termini fixat en l'anunci de licitació. Transcorreguts deu dies des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense haver rebut la documentació, aquesta, no serà admesa.

---

### **12a Perfil del contractant**

Tota la documentació i actes que afectin al contracte es publicaran en el perfil del contractant de la pàgina web [www.espaicarmenhyssen.com](http://www.espaicarmenhyssen.com). Es publicaran en tot cas:

- a) El plec de condicions particulars.
- b) L'anunci de licitació
- c) Els requeriments d'esmenes de deficiències.
- d) Les peticions d'aclariment i informacions complementàries formulades durant els procediments de selecció dels contractistes i les respostes que hi proporcionï l'ens contractant.
- e) L'adjudicació.

### **13a Responsable del contracte**

L'ens contractant designarà una persona perquè actuï com a responsable del contracte.

El responsable del contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan competent de la Fundació i comprendrà, almenys, els objectius i les funcions següents:

- a) Objectius:
  - Garantir l'execució conforme al contracte.
  - Precisar els termes de l'execució.
  - Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
  - Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar-ho a l'òrgan competent de la Fundació.
- b) Funcions:
  - Inspeccionar les instal·lacions afectes al contracte.
  - Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
  - Exigir al contractista qualsevol document que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.

### **14a Documentació**

Les proposicions es presentaran amb una instància (model annex I) que anirà acompanyada de tres sobres tancats en el que es farà constar el contingut en la forma que s'indica a continuació:

---

Sobre A. En el qual s'anotarà "*Documentació administrativa servei de vigilants de seguretat de l'exposició al Palau de l'Abat 2021, presentada per \*\*\*\*\**", i contindrà la següent documentació:

- a) Document Nacional d'Identitat, si es tracta d'una persona física, o l'escriptura de constitució o de modificació de la societat, en cas d'ésser una persona jurídica, degudament inscrita al Registre Mercantil.
- b) Poder, degudament verificat, en cas d'actuar en representació d'una persona jurídica.
- c) Documentació que acrediti que la seva empresa compleix amb els requisits de solvència tècnica establerts a la clàusula 8.
- d) Tant si és persona física o persona jurídica haurà de presentar l'original o fotocòpia de l'alta de l'IAE on consti l'epígraf en el que està registrat.
- e) Pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat amb l'últim rebut de pagament amb cobertura mínima de 6.000.000,00 € i de 200.000,00 € per víctima, o compromís de subscriure aquesta pòlissa en cas de resultar adjudicatari del servei.
- f) Declaració jurada segons model establert a l'annex III declaració responsable referent als següents punts:
  - . Declaració de no trobar-se inclòs en cap causa de prohibició per contractar segons l'article 71 i següents Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.
  - . Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
  - . Declaració d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Sobre B. En el qual s'anotarà "*Documentació tècnica del servei de vigilants de seguretat de l'exposició al Palau de l'Abat 2021, presentada per \*\*\*\*\**", i contindrà la següent documentació:

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 17 a d'aquest plec de condicions, numerada, indexada i signada per la persona legalment facultada per l'empresa licitadora, consistent en:
    - projecte tècnic de la prestació del servei
    - titulació del personal
-



Sobre C. En el qual s'annotarà "*Oferta econòmica del servei de vigilants de seguretat de l'exposició al Palau de l'Abat 2021, presentada per \*\*\*\*\**", i contindrà la següent documentació:

- L'oferta econòmica segons el model de l'Annex II d'aquest plec.

#### **15a Mesa de contractació, i actuacions per a l'adjudicació.**

No es constituirà Mesa de Contractació

#### **16a Procediment d'obertura de les sol·licituds**

L'endemà de finalitzar el període de presentació de proposicions o, si és festiu o dissabte, el primer dia hàbil següent es procedirà sense concurrència pública a l'obertura de la documentació continguda en el sobre A ( Documentació administrativa ). Aquesta obertura es pot prorrogar amb un màxim de tres dies hàbils, i es penjarà aquest anunci al perfil del contractant. En cas que s'hagi enviat una proposició per correus i el dia fixat per l'obertura encara no s'hagi rebut, no es procedirà a aquesta fins a la citada proposició tingui entrada al registre de la Fundació.

Si no hi ha defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, a les 13 hores del dia posterior a l'obertura del sobre A es procedirà a l'obertura del sobre B. En el cas que es demorés aquesta obertura, es publicarà la nova data al perfil del contractant.

L'obertura del sobre B, en sessió pública, excepte el de les proposicions rebutjades, es remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, es donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura dels sobres C. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

El lloc, dia i hora de l'obertura dels sobres es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de la plana web [www.espaicarmenhyssen.com](http://www.espaicarmenhyssen.com)

#### **17a Criteris d'adjudicació susceptibles de negociació**

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els següents criteris que es relacionen a continuació:

---

- a) Preu. (*sobre C*) Menor preu per a l'execució del contracte fins a 40 punts.  
L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació. La resta reben una puntuació proporcional d'acord amb el diferencial de percentatges respecte a l'oferta amb més puntuació.

**Documentació tècnica (*sobre B*):**

- b) Projecte tècnic de la prestació del servei: fins 15 punts.  
Haurà de contenir memòria tècnica, on seran subjecte de valoració els diferents aspectes proposats per la seva realització: pla de seguretat, procediments a emprar per la realització del servei, especificant els elements o procediments innovadors, material tècnic del qual se'n disposarà i altres propostes que es vulguin aportar i les propostes de millora. Caldrà acreditar la viabilitat de les propostes.
- c) Titulació del personal: fins a 10 punts.  
Caldrà aportar la forma de selecció del personal, titulacions, experiències, homologacions i/o certificacions, i altres qüestions relacionades amb el personal que s'hi destini a l'Espai Carmen Thyssen.

Les propostes dels criteris dels apartats a) i b) podran ser objecte de negociació amb els licitadors.

**18a Causes de resolució del contracte.**

Són causes d'extinció del contracte les previstes l'article 313 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, així com la resta de supòsits establerts legalment.

El vicepresident de la Fundació,

Carles Motas i López

Sant Feliu de Guíxols, 5 de juliol del 2021

---

**ANNEX I. INSTÀNCIA PER A LA PRESENTACIÓ DE PLIQUES**

***Dades empresa***

Nom: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

Domicili social: \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Telèfon: \_\_\_\_\_ Mòbil: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

que visc a \_\_\_\_\_ carrer/plaça

\_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_ telèfon \_\_\_\_\_

Mòbil: \_\_\_\_\_ Correu electrònic: \_\_\_\_\_

**EXPOSOS:** Que la Fundació privada Centre d'Art Col·lecció Catalana de Sant Feliu de Guíxols ha iniciat el procediment per a l'adjudicació del servei de vigilància de l'exposició prevista per a la temporada d'estiu 2021 al Palau de l'Abat, d'acord amb el plec de condicions particulars.

Que estem interessats en participar en l'esmentat procediment.

I per això,

**SOL·LICITO:** Que s'accepti la plica presentada a tal efecte inclosa en el sobre adjunt.

Signatura

Sant Feliu de Guíxols, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

---

## ANNEX II. OFERTA ECONÒMICA

### *Dades empresa*

Nom: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

Domicili social: \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Telèfon: \_\_\_\_\_ Mòbil: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

que visc a \_\_\_\_\_

carrer/plaça \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_

telèfon \_\_\_\_\_ Mòbil: \_\_\_\_\_

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

Que ha examinat l'expedient i el present plec de condicions particulars, referent al contracte del servei de vigilància de l'exposició prevista per a la temporada d'estiu 2021 al Palau de l'Abat, el contingut del qual coneix i accepta íntegrament, i es compromet a realitzar-lo pel preu total de ..... (IVA a part), i d'acord els següents preus parcials:

- vigilant sense arma: ..... €/ hora (IVA a part)

Signatura

Sant Feliu de Guíxols, ..... de ..... de 2021

---

### **ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_ com a  
representant de l'empresa \_\_\_\_\_ CIF \_\_\_\_\_  
amb domicili social a (carrer, avinguda, etc) \_\_\_\_\_  
de \_\_\_\_\_ (CP \_\_\_\_\_)

#### ***DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT***

- a) Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.
- b) Estar al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- c) Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a la:
  - . Llei 12/95 d'incompatibilitats dels membres del govern
  - . Llei 53/84 d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
  - . LOREG
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e) Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf \_\_\_\_\_

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

*(signatura del licitador)*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

***Nota: Tant la proposta econòmica com la declaració jurada i tota la resta de documentació presentada haurà de ser signada per la persona que, d'acord amb els poders presentats, acrediti la seva representació.***

---

#### **ANNEX IV. TRAMITACIÓ DEL PRESENT EXPEDIENT.**

Atès el canvi de data de la inauguració de l'exposició i el fet que aquesta no es pot dur a terme sense la contractació dels pertinents serveis de seguretat per tal de garantir la custòdia de les obres exposades, tal i com requereix el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, i que és d'impossible compliment aquest requisit si la licitació del contracte de serveis d'auxiliars es tramita per la via ordinària.

S'acorda;

Tramitar el present expedient pels tràmits d'urgència previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic.

El vicepresident de la Fundació,

Carles Motas i López

Sant Feliu de Guíxols, 5 de juliol de 2021

---